



**INESEM**  
Instituto Europeo de  
Estudios Empresariales

## ***Auditor en Sistemas de Gestión Medioambiental UNE-EN-ISO-14001***

+ Información Gratis

Titulación Oficial avalada por la Administración Pública

# ***Auditor en Sistemas de Gestión Medioambiental UNE-EN-ISO-14001***

**Duración:** 180 horas

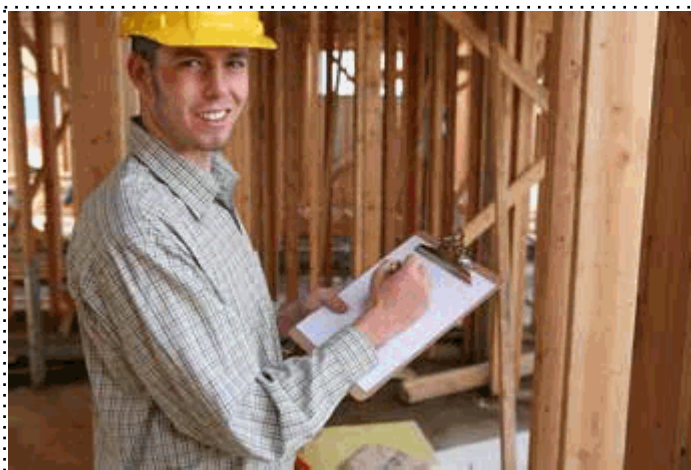
**Precio:** 0 € \*

**Modalidad:** A distancia

\* 100 % bonificable para trabajadores.

## **Descripción**

Formación en sistemas de gestión medioambiental según la ISO 14001, realizando programa de gestión medioambiental y auditorías internas, de registro y de cumplimiento, dentro del ámbito profesional



## *A quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *Objetivos*

Aportar al alumno de un modo rápido y sencillo todos aquellos conocimientos, habilidades y competencias que el mundo de la empresas exige en relación a la implantación de sistemas de gestión medioambiental.

## *Para que te prepara*

Prepárese para gestionar el departamento de calidad de una empresa, así como para realizar las auditorías internas anuales.

## *Salidas laborales*

Control de calidad

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales, Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo y Fondo Social Europeo).



## Forma de subvención

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en leer el manual teórico, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de ejercicios.

Así mismo podrá visualizar los contenidos del CDROM que se incluyen como material complementario de consulta al curso.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de ejercicios. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% del total de las respuestas).

## Materiales didácticos

- Cuaderno de ejercicios
- Manual teórico 'Auditor en Sistemas de Gestión Medioambiental UNE-EN-ISO-14001'
- CDROM 'Gestión y Auditoría de Sistemas Medioambientales Certificados UNE-EN-ISO-14001'



## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta con rapidez.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## ***Plazo de finalización***

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada.

## ***Campus virtual online***

Especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de INESEM ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## ***Club de alumnos***

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## ***Revista digital***

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

### MÓDULO 1. TEÓRICO-PRÁCTICO

#### TEMA 1. INTRODUCCIÓN A LA ISO-14001.

¿Qué es la ISO 14001?.

Modelo de la ISO 14001.

#### TEMA 2. AUDITORÍAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL.

El proceso de la auditoría.

Principios generales de la auditoría ambiental.

Elementos de un protocolo de auditoría.

Requisitos para establecer e implementar un programa de auditoría.

Disconformidad con la ISO 14001.

Auditorías de SGM y auditorías de cumplimiento: relación.

#### TEMA 3. RESPONSABILIDADES EN UNA AUDITORÍA DE SGM.

Responsabilidades del auditor.

Responsabilidad del auditado.

#### TEMA 4. GUÍA PARA PLANIFICAR Y CONDUCIR UNA AUDITORÍA INTERNA DE SGM.

Programa y procedimientos de una auditoría interna de SGM.

Conducción de una auditoría interna de SGM.

Objetivos y consignas.

Programa de gestión medioambiental.

Estructura y responsabilidad.

Formación, conocimiento y competencia.

Comunicación.

Documentación de SGM.

Control documental.

Control de operaciones.

Preparación y respuesta de emergencia.

Monitorización y medida.

Disconformidad, acción preventiva y correctora.

Registros.

Auditoría de SGM.

Revisión de la gestión.

#### TEMA 5. DESARROLLO DE AUDITORÍAS DE REGISTRO.

El proceso.

Mantenimiento.

Registrador.

Preparación de la auditoría de registro.

Autodeclaración.

#### TEMA 6. VALOR DE LA ISO 14001.

Beneficios de la puesta en marcha en una empresa de la ISO 14001.

Beneficios del registro de una empresa en la ISO 14001.

Actividades de mejora continua.

#### TEMA 7. CLAVES PARA LA CORRECTA PUESTA EN PRÁCTICA DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA DEL SGM.

Elementos necesarios para un programa de auditoría efectivo y eficiente.

Intensificación de la auditoría de SGM.

#### ANEXO 1. ISO 14001: SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL.

#### ANEXO 2. NOVEDADES ISO 14001.

#### ANEXO 3. OBJETIVOS DE FORMACIÓN DEL AUDITOR DE LA ISO 14001.

#### ANEXO 4. ELEMENTOS PRINCIPALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE UNA COMPAÑÍA.

ANEXO 5. LEGISLACIÓN MEDIOAMBIENTAL DEL ESTADO ESPAÑOL Y DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS

ANEXO 6. EJEMPLO DE INFORME DE AUDITORÍA.

## MÓDULO 2. CD-ROM MULTIMEDIA

Guía Interactiva de Aplicación del EMAS II en PYMES

Documentos para Sistemas Gestión Medioambiental

Buenas prácticas ambientales en distintos sectores profesionales

Objetivos de formación del auditor de la ISO 14001

Reglamento Europeo EMAS

Elementos principales del S.G.M. de la compañía XYZ

Sistemas de Gestión Medioambiental

Novedades en ISO 14001

Legislación medioambiental

Ejemplo de informe de auditoría

Norma Internacional ISO 19011