



INESEM
Instituto Europeo de
Estudios Empresariales

Técnico en Implantación de Sistemas de Calidad para el Comercio Minorista EN:17-5001-1

+ Información Gratis

Titulación Oficial avalada por la Administración Pública

Técnico en Implantación de Sistemas de Calidad para el Comercio Minorista EN:17-5001-1

Duración: 180 horas

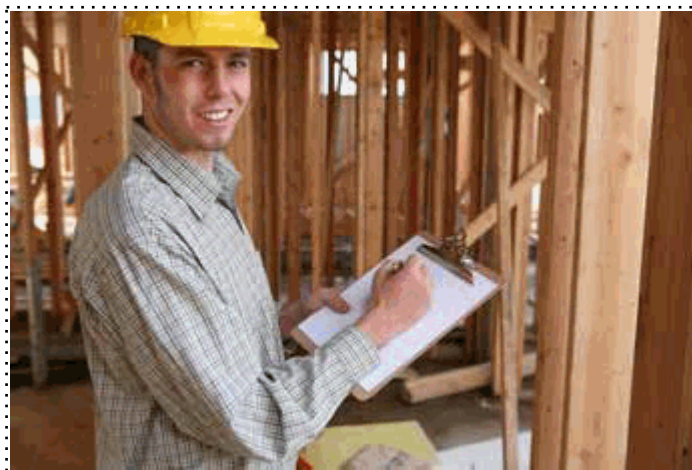
Precio: 0 € *

Modalidad: A distancia

* 100 % bonificable para trabajadores.

Descripción

Formación técnica en sistemas de calidad en el sector del comercio, su implementación en el comercio minorista y la realización de auditorías de calidad y certificación de la calidad, en el ámbito profesional



A quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

Objetivos

Proporcionar al alumno los conocimientos sobre Gestión de la Calidad de acuerdo con los requisitos de la Norma Internacional de Calidad 175001 y de la Norma ISO 9001:2000, además de capacitarlo para su implantación y gestión en cualquier empresa relacionada con el Comercio Minorista, y para ejercer tareas de Responsabilidad de la Dirección y Auditorías anuales .

Para que te prepara

Prepárese para llevar a cabo la implantación de un sistema de calidad en comercios y empresas de servicios. Obtenga la Titulación Oficial de Técnico en Gestión de Sistemas de Calidad en el Sector del Comercio, y la Titulación Oficial de Auditor de Sistemas de Calidad en el Sector del Comercio . Adquiera los conocimientos, habilidades y competencias para llevar la implantación, gestión, y auditoría de un Sistema de Calidad UNE-EN-ISO-175001 con la especialidad en Comercios y Empresas de Servicios.

Salidas laborales

Derecho. Empresas. Asesorías. Consultorías

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales, Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo y Fondo Social Europeo).



Forma de subvención

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail donde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en leer el manual teórico, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% del total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Implantación de la Norma UNE EN: 175001-1'
- Cuaderno de ejercicios



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta con rapidez.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada.

Campus virtual online

Especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de INESEM ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

TEMA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE GESTIÓN DE CALIDAD.

Concepto de calidad.

Evolución de la calidad.

Conceptos relacionados con la calidad.

Los costes de la calidad. Mejora continua.

TEMA 2. SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.

Concepto de sistema de gestión de la calidad.

Modelos de sistema de calidad.

Gestión y control de procesos.

Los principios básicos de la gestión de la calidad

TEMA 3. LAS NORMAS ISO 9000.

Origen y antecedentes.

Las normas ISO como guía para gestionar la calidad Evolución de las normas ISO 9000 Fases de implantación de sistema de gestión de la calidad.

La norma ISO 9001:2000 y sus requisitos.

TEMA 4. REQUISITOS DE LA NORMA ISO 9001:2000.

Requisitos generales.

Requisitos de la documentación.

TEMA 5. RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN.

Compromiso de la dirección.

Enfoque al cliente Política de la calidad.

Planificación.

Responsabilidad, autoridad y comunicación.

Revisión por la dirección

TEMA 6. GESTIÓN DE LOS RECURSOS.

Provisión de recursos.

Recursos humanos. Infraestructura.

Ambiente de trabajo

TEMA 7. REALIZACIÓN DEL PRODUCTO.

Planificación de la realización del producto.

Procesos relacionados con el cliente.

Diseño y desarrollo.

Compras.

Producción y prestación del servicio.

Control de los dispositivos de seguimiento y medición.

TEMA 8. MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA.

Generalidades.

Medición y seguimiento.

Control de producto no conforme.

Análisis de datos. Mejora

TEMA 9. AUDITORIAS DE LA CALIDAD.

Concepto de auditoria de calidad.

Clases de auditoria.

Principios y normas sobre la realización del trabajo de auditoria.

Fases de una auditoria de calidad.

Certificación del sistema de gestión de la calidad.

Proceso de la certificación.

[+ Información Gratis](#)