



INESEM
Instituto Europeo de
Estudios Empresariales

Curso Práctico para la Creación de Empresas

+ Información Gratis

Titulación Oficial avalada por la Administración Pública

Curso Práctico para la Creación de Empresas

Duración: 50 horas

Precio: 0 € *

Modalidad: Online

* 100 % bonificable para trabajadores.

Descripción

La complejidad del mercado laboral actual supone una auténtica dificultad para determinados colectivos a la hora de encontrar un empleo. En este sentido el autoempleo se está posicionando como una de las soluciones más prácticas. En efecto, la creación de una empresa propia puede ser una muy válida salida profesional, sin embargo, no hemos de obviar que este conlleva todo un conjunto de complejos trámites administrativos, fiscales, jurídicos y laborales. Es por ello, que el objetivo marcado para este curso ha sido familiarizar al/la alumno/a con todos aquellos aspectos de carácter mercantil, jurídico y laboral esenciales a la hora de desarrollar una actividad de estas características.



A quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

Objetivos

- Realizar un análisis general de la empresa actual y de los tipos de sociedades, haciendo hincapié en todos aquellos aspectos relevantes en cuanto a su estructura, responsabilidad, funcionamiento y actividad mercantil.
- Detallar todos los trámites jurídicos, fiscales y laborales que conlleva la creación de una nueva empresa.
- Exponer las particularidades de los Regímenes especiales de cotización a la Seguridad Social, los impuestos y la figura del empresario.
- Desarrollar la normativa actual aplicable en materia de protección de datos personales

Para que te prepara

Para que el/la alumno/a adquiera los conocimientos básicos y necesarios para llevar a cabo el proceso de creación de una empresa, desde la decisión de la forma jurídica hasta los trámites administrativos, fiscales, jurídicos y laborales, entre otros, necesarios para su puesta en marcha.

Salidas laborales

Pequeñas y Medianas Empresas.

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales, Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo y Fondo Social Europeo).



Forma de subvención

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. También se adjunta en CDROM una guía de ayuda para utilizar el campus online.

La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Materiales didácticos

- CDROM 'Manual del Alumno de la Plataforma de E-Learning'



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta con rapidez.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada.

Campus virtual online

Especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de INESEM ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

TEMA 1. LA EMPRESA

El Derecho y la empresa
La Ley Mercantil y los usos de comercio
La Constitución Española, el Derecho mercantil y la empresa
Conceptos de empresa o sociedad mercantil
Clases de empresas

TEMA 2. EL PATRIMONIO EMPRESARIAL

Elementos del establecimiento mercantil o empresa
Elementos materiales
Elementos inmateriales
La empresa objeto de negocios jurídicos y derechos reales
La transmisión de la empresa
La compraventa de empresas
El arrendamiento de empresas
El usufructo de empresa
La empresa como aportación social
La hipoteca de la empresa
Transmisión “mortis causa” de la empresa

TEMA 3. LAS SOCIEDADES MERCANTILES: CONCEPTO Y TIPOLOGÍA

La Sociedad Colectiva
La Sociedad Comanditaria Simple
La Sociedad de Responsabilidad Limitada
La Sociedad de Responsabilidad Limitada Nueva Empresa
La Sociedad Anónima
La Sociedad Anónima Europea
La Cooperativa
Criterios para elegir la forma jurídica de la empresa

TEMA 4. EMPRESARIO INDIVIDUAL Y EMPRESARIO SOCIAL

El empresario individual
La inscripción del empresario individual en el Registro Mercantil
El ejercicio del comercio por persona casada
Capacidad e incapacidad del empresario
El empresario social o colectivo
Aspecto interno y externo del contrato de sociedad
Constitución de la sociedad
La sociedad de hecho
Sociedades civiles con forma mercantil

TEMA 5. LA RESPONSABILIDAD EN EL ÁMBITO EMPRESARIAL

Responsabilidad civil
Responsabilidad penal
Responsabilidad administrativa
Responsabilidad social corporativa

TEMA 6. TRÁMITES JURÍDICOS, FISCALES Y LABORALES

Trámites jurídicos
Certificación de denominación social de la empresa
La Escritura Pública
Inscripción en el Registro Mercantil
Trámites fiscales
El Número de Identificación Fiscal

+ Información Gratis

Autoliquidación del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales
y Actos Jurídicos Documentados
Declaración censal en el censo de obligados tributarios
Impuesto sobre actividades económicas
Impuesto sobre bienes inmuebles
Licencias municipales
Trámites laborales
Trámites en el Ministerio de Trabajo e Inmigración
Trámites ante la Tesorería General de la Seguridad Social
Trámites en las Oficinas del INEM

TEMA 7. IMPUESTOS

El Impuesto sobre Valor Añadido
El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
Otros impuestos

TEMA 8. REGÍMENES ESPECIALES

Régimen especial agrario
Régimen especial de los trabajadores autónomos
Contingencias de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales

TEMA 9. LA PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Importancia de la protección de datos de carácter personal
Normativa aplicable
Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición
Los ficheros de datos
Los niveles de seguridad de los datos