



**INESEM**  
Instituto Europeo de  
Estudios Empresariales

## ***Técnico Superior en Implantación de Planes de Igualdad en la Empresa***

+ Información Gratis

Titulación Oficial avalada por la Administración Pública

# ***Técnico Superior en Implantación de Planes de Igualdad en la Empresa***

**Duración:** 300 horas

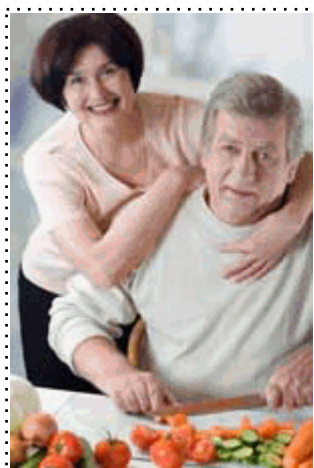
**Precio:** 0 € \*

**Modalidad:** A distancia

\* 100 % bonificable para trabajadores.

## **Descripción**

El objetivo principal de este curso es facilitar al/la alumno/a las claves necesarias para la elaboración e implantación de planes de igualdad de oportunidades en la empresa y en organismos oficiales, mediante la aplicación de conocimientos teórico-prácticos en el ámbito profesional.



## ***A quién va dirigido***

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## ***Objetivos***

Analizar los derechos humanos de las mujeres mediante las diferentes conferencias internacionales realizadas a lo largo de la historia.

Determinar el alcance, significado y objetivos de las políticas de igualdad en los ámbitos europeo, estatal y autonómico.

Determinar la importancia de la negociación colectiva como instrumento para el fomento de la igualdad de oportunidades.

Conocer los fundamentos de la Ley de Igualdad de Oportunidades en los que se ha de fundamentar el Plan de Igualdad en la empresa.

Explicar cada uno de los instrumentos que toman parte en el proceso de recogida de información para la elaboración del plan de igualdad.

## ***Para que te prepara***

Este curso le permitirá ejercer como profesional en el ámbito de la igualdad de género: elaborando planes de igualdad para empresa y organismos públicos, trabajando como responsable de igualdad en empresas y organismos públicos (todas las empresas con más de 250 trabajadores están obligadas a disponer de un área de igualdad según la ley de igualdad vigente); o como consultor/a especializado/a en el asesoramiento a empresas, departamentos de recursos humanos, delegados/as de personal, etc.

## ***Salidas laborales***

Ejercer como Experto/a en Igualdad en Empresas Privadas gestionando el Plan de Igualdad. Crear una Consultora en Igualdad y Conciliación. Optar a una plaza de la Administración, partidos políticos, servicios sociales, etc.

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales, Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo y Fondo Social Europeo).



## Forma de subvención

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico así como ir visionando las distintas lecciones que presenta el CDROM Multimedia, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

## Materiales didácticos

- Manual teórico 'Implantación de Planes de Igualdad en la Empresa'
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'Implantación de Planes de Igualdad en la Empresa'



## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta con rapidez.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## ***Plazo de finalización***

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada.

## ***Campus virtual online***

Especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de INESEM ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## ***Club de alumnos***

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## ***Revista digital***

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

### TEMA 1. LA IGUALDAD DE GÉNERO

Los derechos humanos  
El concepto de igualdad  
La igualdad como horizonte  
La aportación desde la perspectiva de género

### TEMA 2. MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

Contextualización del marco jurídico en igualdad de oportunidades para la mujer  
Marco jurídico internacional  
Marco jurídico comunitario  
Marco jurídico estatal

### TEMA 3. POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD

Origen de las políticas de igualdad  
Políticas de igualdad en la Unión Europea  
Políticas estatales de igualdad  
Políticas autonómicas de igualdad

### TEMA 4. MUJER Y MUNDO LABORAL

Igualdad de trato y oportunidades en el acceso al empleo, en la formación y promoción de profesionales y en las condiciones de trabajo  
La segregación ocupacional  
La discriminación  
La nueva dimensión sexual  
Acoso sexual  
Toma de decisiones

### TEMA 5. LA PRESENCIA EQUILIBRADA DE HOMBRES Y MUJERES

El principio de presencia equilibrada de hombres y mujeres  
Ámbitos de aplicación del principio de presencia equilibrada  
En el régimen electoral  
En los órganos de las Administraciones Públicas  
En los Consejos de Administración de las sociedades mercantiles

### TEMA 6. EL DISTINTIVO DE IGUALDAD EN LA EMPRESA

El distintivo empresarial en materia de igualdad  
Procedimiento para la concesión del distintivo de igualdad  
Facultades y obligaciones derivadas de la obtención del distintivo de igualdad  
Condiciones de vigencia, suspensión y finalización de la concesión del distintivo de igualdad

### TEMA 7. CONCILIACIÓN DE LA VIDA PERSONAL, LABORAL Y FAMILIAR, EN LA EMPRESA PRIVADA Y EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Conciliación de la vida personal, familiar y laboral  
Conciliación en la empresa privada  
Los derechos de conciliación en la empresa privada  
Conciliación en la Administración pública  
Derechos de conciliación en la Administración Pública

### TEMA 8. NEGOCIACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

Negociación colectiva como instrumento de promoción de la igualdad de oportunidades  
La negociación colectiva desde la perspectiva de género  
Deber de adoptar y de negociar medidas preventivas de la discriminación  
Propuestas a incluir con carácter general en la negociación colectiva

### TEMA 9. LA IMPORTANCIA DE LA IGUALDAD Y DE SU APLICACIÓN: EL PLAN DE IGUALDAD

Los fundamentos de la igualdad  
Decálogo para la igualdad

Los planes de igualdad

Ámbitos de aplicación de los planes de igualdad

### **TEMA 10. EL PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA (I)**

La Ley de Igualdad y los planes de igualdad

Características del Plan de Igualdad en la empresa

Medidas de igualdad en la empresa

Intervinientes en la elaboración y aplicación del Plan de Igualdad

La igualdad como calidad en la empresa

### **TEMA 11. EL PLAN DE IGUALDAD EN LA EMPRESA (II)**

Proceso de la 6 "I"

Iniciativa

Investigación y diagnóstico

Identificación

Implantación

Indicadores

Innovación y evaluación

### **TEMA 12. HERRAMIENTAS ÚTILES PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN PLAN DE IGUALDAD**

El diagnóstico como instrumento de trabajo

Herramientas de apoyo para el diagnóstico de igualdad

Herramientas para la elaboración del plan de igualdad

Herramientas para la ejecución del plan de igualdad

El análisis DAFO

Indicadores de igualdad

Instrumentos para la recogida de datos

### **TEMA 13. CÓMO IMPLANTAR UN PLAN DE IGUALDAD**

Aplicación de un plan de igualdad empresarial

Primera fase: el compromiso

Segunda fase: el diagnóstico

Tercera fase: la programación

Cuarta fase: la difusión

Cuarta fase: la implantación

Quinta fase: seguimiento y evaluación