



INESEM
Instituto Europeo de
Estudios Empresariales

Técnico Superior en Impresión en Offset

+ Información Gratis

Titulación Oficial avalada por la Administración Pública

Técnico Superior en Impresión en Offset

Duración: 85 horas

Precio: 0 € *

Modalidad: A distancia

* 100 % bonificable para trabajadores.

Descripción

Curso superior de impresión industrial, centrándose en la impresión en formato offset y tratando otras cuestiones de imprenta, en el ámbito profesional



A quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

Objetivos

El impresor de offset en hoja realiza el conjunto de operaciones necesarias para la impresión, por el procedimiento offset, de hojas de distintos tipos de papel de dimensiones variables, efectuando los cambios, ajustes y arreglos necesarios para efectuar la tirada, así como el mantenimiento preventivo y operativo.

Para que te prepara

Aprenda a realizar a nivel profesional todas aquellas operaciones relacionadas con la impresión industrial en formato offset. Aprenda a manejar distintos tipos de papel, distintas dimensiones, efectúe ajustes y arreglos, a uno o varios colores.

Salidas laborales

Sector de las artes gráficas en general.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail donde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en leer el manual teórico, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% del total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Impresión en Offset'
- Cuaderno de ejercicios



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta con rapidez.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada.

Campus virtual online

Especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de INESEM ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

TEMA 1. MATERIALES PARA LA IMPRESIÓN.

Formas impresoras.

Papel.

Tintas.

Características de acabado.

TEMA 2. PREPARACIÓN PARA LA IMPRESIÓN OFFSET.

Marcador.

Conjunto impresor.

Dispositivos humectadores – entintadores.

Principios del sistema de impresión tipográfico.

TEMA 3. IMPRESIÓN OFFSET.

Características de la impresión offset.

Secado de las tintas grasas.

Sensimetría.

Características y aplicación del densitómetro de reflexión.

Relación agua - tinta durante la tirada.

Control de calidad en la impresión offset.

Estándares de calidad en la impresión offset.

TEMA 4. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SALUD LABORAL.

Nociones de inglés técnico.

Características y aplicación de lubricantes.

Normativa sobre eliminación de residuos.

Normativa de seguridad en el almacenaje del papel, cartón, plásticos y colas.

Nociones elementales de electricidad.

Nociones elementales de mecánica.

Herramientas y utensilios de mantenimiento.