



INESEM
Instituto Europeo de
Estudios Empresariales

Curso Práctico de Liderazgo y Resolución de Conflictos en la Empresa

+ Información Gratis

Titulación Oficial avalada por la Administración Pública

Curso Práctico de Liderazgo y Resolución de Conflictos en la Empresa

Duración: 180 horas

Precio: 0 € *

Modalidad: A distancia

* 100 % bonificable para trabajadores.

Descripción

Dentro del trabajo la existencia de un líder empático y la ausencia de conflictos trasladan a la empresa una situación óptima para el trabajo. El curso pretende que el alumno se conciencie de la necesidad de la existencia de la figura de un líder que se adecue a las circunstancias y la intervención ante conflictos laborales, porque si ambas cuestiones se tienen en cuenta se obtendrán resultados de cooperación y buen clima laboral.



A quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

Objetivos

El objetivo de este curso es facilitar procedimientos e instrumentos para la mejora del trabajo en equipo, adquirir estrategias para una mejora de la gestión de los trabajos en equipo, conocer técnicas de entrenamiento de habilidades sociales, enfatizar en las características que un líder tiene que tener para que su personalidad encuadre en un perfil de liderazgo y saber cuáles son los conflictos dentro de la empresa más habituales además de cómo se solucionan.

Para que te prepara

El curso te prepara para desarrollar las habilidades necesarias que debe tener un líder para atender adecuadamente al grupo de personas que tiene a su cargo, así como para aprender a identificar y solucionar situaciones de conflictos que se producen en el contexto laboral.

Salidas laborales

Coaching Ejecutivo, Coaching Empresarial, Ejecutivos, Directores y Jefes de Departamentos, Supervisores, Responsables de Grupos.

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales, Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo y Fondo Social Europeo).



Forma de subvención

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail donde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en leer el manual teórico, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% del total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Liderazgo y Resolución de Conflictos'
- Cuaderno de ejercicios



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta con rapidez.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada.

Campus virtual online

Especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de INESEM ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

MÓDULO 1: LIDERAZGO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA EMPRESA

TEMA 1. EL ESTRÉS, LA ANSIEDAD Y LAS HABILIDADES SOCIALES

Definición de Estrés

La Ansiedad

Las Habilidades Sociales

Factores Condicionantes del Estrés: La Cuerda Floja

Síntomas del Estrés

Tipos de Estrés

Consecuencias del Estrés a Corto y a Largo Plazo: la Enseñanza de los Gatos

Estrés por las Relaciones Interpersonales

TEMA 2. LIDERAZGO Y MOTIVACIÓN

Introducción

Concepto de Liderazgo

Perfil del Líder

Estilos de Liderazgo

Empowerment

Motivación y Comportamiento

Teorías de la Motivación

La Satisfacción en el Trabajo

Técnicas de Motivación

Gestión del Clima Laboral

El Marketing Interno

TEMA 3. GESTIÓN DE CONFLICTOS

Definición de Conflicto

Fuentes de Conflicto

Manejo del Conflicto

Introducción a la Resolución de Conflictos

Métodos para la Resolución de Conflictos

Caso Práctico sobre Resolución de Conflictos

TEMA 4. AFRONTAMIENTO DE LOS CONFLICTOS

Qué es un problema, Qué es un Conflicto

Conflictos de Necesidades e Intereses en la Tarea

Los Conflictos como Oportunidad o como Riesgo

Cómo y Por qué Aparecen los Conflictos

Ganadores o Perdedores

Por qué se Fracasa en Resolver Conflictos

TEMA 5. METODOLOGÍA DE RESOLUCIÓN: LA NEGOCIACIÓN

Factores que Debemos Dominar

La Asertividad

La Empatía

La Escucha Activa

La Persuasión

Tratamiento de Quejas u Objeciones

MÓDULO 2: LIDERAZGO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EL CENTRO EDUCATIVO

TEMA 6. EL MÉTODO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

+ Información Gratis

Necesidades Educativas ante los Cambios Sociales
Aprendizaje Cooperativo: Ventajas en la Educación
Aprendizaje Cooperativo: Mejora de la Convivencia Escolar
Principales Modelos de Aprendizaje Cooperativo

TEMA 7. LA SOCIOMETRÍA

Técnicas Sociométricas y su Aplicación en el Aula
El Test Sociométrico
Métodos Sociométricos

TEMA 8. EL DESARROLLO SOCIOEMOCIONAL

Etapas en el Desarrollo Socioemocional
Estadios en el Desarrollo Moral
Inteligencia Emocional: Definiciones
Aptitudes de la Inteligencia Emocional
Educación Emocional

TEMA 9. EL CURRÍCULO DE LA NO VIOLENCIA

Las Fuentes de la Violencia
El Currículo de la No Violencia
Formación del Profesor en la Prevención y Tratamiento de la Violencia

TEMA 10. BULLYING. ACOSO ENTRE IGUALES

Introducción
Concepto de Bullying
Las Cifras del Bullying
Características del Bullying
Tipos de Bullying
Perfiles Psicosociales del Agresor y de la Víctima
Factores que Favorecen la Aparición del Bullying
Cómo Saber si el Alumno Sufre Bullying
Consejos si se Sufre Bullying

TEMA 11. EDUCAR EN Y PARA EL CONFLICTO

Introducción
Perspectiva Positiva del Conflicto
Prevención
Análisis y Negociación
La Mediación

TEMA 12. EDUCAR EN DERECHOS HUMANOS Y EN DEMOCRACIA

Concepto de Derechos Humanos
Educar en Derechos Humanos
Concepto de Democracia
Educar en Democracia
Educar en Derechos Humanos y en Democracia

TEMA 13. AUTORIDAD Y DISCIPLINA

Enseñanza y Educación
La Autoridad en la Educación
La Disciplina e Indisciplina en la Educación
Normas para favorecer la Disciplina

TEMA 14. HABILIDADES SOCIALES

Introducción
Habilidades Sociales. Definición y Características
Autoestima
Asertividad
Proceso de Socialización de las Habilidades Sociales

Habilidades Sociales de la Infancia y la Adolescencia en el Contexto

Escolar

Evaluación de las Habilidades Sociales

Entrenamiento en Habilidades Sociales

+ Información Gratis