



INESEM
Instituto Europeo de
Estudios Empresariales

Curso Superior Microsoft Publisher 2003

+ Información Gratis

Titulación Oficial avalada por la Administración Pública

Curso Superior Microsoft Publisher 2003

Duración: 85 horas

Precio: 0 € *

Modalidad: A distancia

* 100 % bonificable para trabajadores.

Descripción

Curso superior orientando a la combinación y a la aplicación de distintas técnicas de imagen, de texto, de creación de páginas web y técnicas para imprimir mediante la utilización de la aplicación informática de Microsoft, Publisher, en el ámbito profesional.



A quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

Objetivos

Aprender a manejar correctamente los asistentes de Publisher y conocer los distintos elementos de una publicación; trabajar con cuadros de texto, colores y efectos de relleno; trabajar con imágenes; publicar en el web. Configurar página para su posterior impresión. Realizar combinaciones de correspondencia. Conocer la herramienta Wordart. Insertar tablas en documentos de Publisher así como modificarlas y realizar operaciones avanzadas con tablas.

Para que te prepara

Combinar conceptos de diseño con conceptos técnicos, aplicándolos en Publisher: trabajar con imágenes, con texto, crear páginas web y técnicas de impresión

Salidas laborales

Administración, secretariado, oficinas, estudios de diseño, imprentas.

Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales, Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo y Fondo Social Europeo).

	Instituto Europeo de Estudios Empresariales como Escuela de Negocios acreditada para la impartición a nivel nacional de Acciones de Formación Superior de Postgrado	
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN DE POSTGRADO CON NIVEL DE CURSO		
D. Antonio Sánchez Sánchez		
con D.N.I. 01010101X que presta sus servicios en la empresa ANTONIO S.L. con C.I.F. B0000001 ha superado los estudios correspondientes de		
Técnico Superior en Igualdad de Género		
pertenece al Plan de Formación Continua dentro del marco de la Fundación Tripartita para la Formación en el empleo dirigido a trabajadores de todos los sectores en la convocatoria del 2008.		
Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente EFOR/2008-0001-01		
Con un nivel de aprovechamiento ALTO		
Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en Granada a 31 de noviembre de 2008.		
El profesor/a titular.	La Dirección General	El/la interesado/s
Manuel Ángel López Pérez	Jesús Mirero Hidalgo	Antonio Sánchez Aguilera
		
<small>La programación, desarrollo, contenido y características formativas de este curso se ajustan a lo dispuesto por el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales en los correspondientes ordenes de convocatoria, en cuanto a CALIFICACIÓN y OBTENCIÓN de la formación en el empleo, según el artículo 14 de la Ley 14/2007, de 30 de octubre, de igualdad de oportunidades de la formación profesional, y el artículo 10 de la Ley 14/2007, de 30 de octubre, de igualdad de oportunidades de la formación profesional, y la Ley Orgánica 5/2002 de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.</small>		

Forma de subvención

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico así como ir visionando las distintas lecciones que presenta el CDROM Multimedia, a la vez que se responden las distintas cuestiones y ejercicios que se incluyen dentro del cuaderno de evaluación.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, dicho cuaderno de evaluación. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Microsoft Publisher'
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'Curso Multimedia Microsoft Publisher'



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta con rapidez.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada.

Campus virtual online

Especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de INESEM ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Programa formativo

TEMA 1. INTERFAZ DE PUBLISHER.

¿Qué es Microsoft Publisher?.

Entrar y salir del programa.

La ventana de Publisher.

TEMA 2. CREANDO UNA PUBLICACIÓN.

Los asistentes de Publisher.

Personalizar la publicación del asistente.

Crear una publicación desde cero.

TEMA 3. LOS CUADROS DE TEXTO.

Elementos de una publicación.

La barra de herramientas objetos.

Cuadros de texto.

Propiedades de un cuadro de texto.

Aplicar colores y efectos de relleno.

TEMA 4. WORDART E IMÁGENES.

Wordart.

Insertar imágenes.

La barra de herramientas imagen.

Situar las imágenes.

Efectos sobre los objetos.

TEMA 5. TABLAS.

Crear una tabla.

Cambio de posición y tamaño de la tabla.

Formato de la tabla.

Operaciones con filas y columnas.

Operaciones con celdas.

TEMA 6. PUBLICACIÓN E IMPRESIÓN.

Combinar correspondencia.

Publicar para el Web.

Configurar página.

Impresión de la publicación.