



**INESEM**  
Instituto Europeo de  
Estudios Empresariales

## ***Técnico Superior en Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS5***

+ Información Gratis

Titulación Oficial avalada por la Administración Pública

# ***Técnico Superior en Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS5***

**Duración:** 180 horas

**Precio:** 0 € \*

**Modalidad:** A distancia

\* 100 % bonificable para trabajadores.

## **Descripción**

Adobe Indesign es el programa de maquetación más utilizado hoy en día. Libros, periódicos, revistas, folletos, y todo tipo de publicaciones son creadas fácilmente con esta potente herramienta de autoedición. Conviértase en un profesional de la maquetación digital y aprenda a utilizar todas las herramientas y utilidades del programa Adobe Indesign CS5.



+ Información Gratis

## ***A quién va dirigido***

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## ***Objetivos***

Aprende a utilizar el programa Adobe Indesign CS5. Una herramienta de autoedición para diseñar, editar y maquetar documentos. A través de este potente programa profesional se pueden crear periódicos, revistas, libros, folletos, documentos para su distribución electrónica, etc.

## ***Para que te prepara***

Este curso te proporciona los conocimientos indispensables para la maquetación de publicaciones, tanto en formato gráfico como electrónico, y a un nivel profesional.

## ***Salidas laborales***

Estudios de diseño, agencias de publicidad, editoriales, imprentas y medios de comunicación en general.

## Titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales, Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo y Fondo Social Europeo).



## Forma de subvención

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios.

Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico así como ir visionando las distintas lecciones que presenta el CDROM Multimedia, a la vez que se realizan las distintas prácticas que se adjuntan en el Cuaderno de Ejercicios.

Para su evaluación, el alumno/a deberá hacernos llegar en el sobre de franqueo en destino, el Cuaderno de Ejercicios que se adjunta en la subcarpeta. La titulación será remitida al alumno/a por correo, una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto (60% de total de las respuestas).

## Materiales didácticos

- Manual teórico 'Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS5'
- Cuaderno de ejercicios
- CDROM 'Curso Multimedia de Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS5 -CDROM 1-'
- CDROM 'Curso Multimedia de Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS5 -CDROM 2-'



## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta con rapidez.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



## ***Plazo de finalización***

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada.

## ***Campus virtual online***

Especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de INESEM ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## ***Club de alumnos***

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## ***Revista digital***

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## Programa formativo

### TEMA 0. PRESENTACIÓN

Objetivo del curso

Dirigido a:

Requisitos mínimos

¿Qué es Adobe InDesign CS5?

### TEMA 1. INTRODUCCIÓN

Utilidades y novedades del programa

La retícula compositiva

Software empleado en autoedición

El espacio de trabajo

Creación de documentos nuevos

### TEMA 2. ÁREA DE TRABAJO

Espacios de trabajo y modos de visualización

Barra de estado y personalizar menús

Cuadro de herramientas

Reglas y guías

Rejillas y cuadrículas

Zoom

Trabajar con páginas

### TEMA 3. TEXTO I

Marcos de texto

Adición y vinculación de textos a marcos

Búsqueda y ortografía de texto

Tipografía

Alineación de texto

Transformar texto

### TEMA 4. TEXTO II

Kerning y tracking

Línea base y tabulaciones

Sangrías y capitulares

Tipos de líneas y filetes

Marcos y objetos

### TEMA 5. COLOR

Aplicar color

Panel Muestras

Panel Matices

Degradado

Efectos

Transparencia

### TEMA 6. FORMAS Y TRAZADOS

Formas básicas

Herramienta lápiz

Formas compuestas

Trazados y formas

Pluma

Adaptar texto a un trayecto

### TEMA 7. IMÁGENES E ILUSTRACIONES

Imágenes

Colocar Imágenes

Propiedades de los marcos  
Vínculos importados e incrustados  
Contorneo de marcos gráficos  
Bibliotecas  
Trabajar con objetos I  
Trabajar con objetos II

#### **TEMA 8. TABLAS Y CAPAS**

Trabajar con tablas I  
Trabajar con tablas II  
Trabajar con tablas III  
Capas I  
Capas II

#### **TEMA 9. ESTILOS**

Estilos  
Estilos a partir de un texto  
Aplicar estilos  
Editar estilos  
Estilos de objetos I  
Estilos de objetos II  
Estilos de tabla

#### **TEMA 10. MAQUETAS**

Páginas y Pliegos  
Trabajar con páginas  
Páginas maestras I  
Páginas maestras II  
Numeración

#### **TEMA 11. LIBROS Y PDF**

Archivos de libros  
Sincronizar documentos de libro  
Numerar libros  
Índice  
Panel Índice  
Crear PDF  
Crear marcadores  
Crear hipervínculos

#### **TEMA 12. IMPRESIÓN**

Opciones Generales  
Configuración de tamaño  
Marcas y sangrado  
Gráficos  
Impresión de folleto  
Tipo de folleto  
Opciones de folleto

#### **TEMA 13. DOCUMENTOS INTERACTIVOS**

Documentos flash  
PDF interactivos  
Previsualizar documentos interactivos  
Películas y sonido  
Animación  
Transiciones de páginas  
Botones I

Botones II